

PLAN OPERATIVO ANUAL 2020 Área: Consultorio Jurídico Gratuito Umet sede Machala OT - 1 Mejorar la planificación de la vinculación y su articulación con la oferta académica de grado y postgrado, acorde a la pertinencia, relevancia e impactos de sus programas y proyectos, con un salto En las Prácticas Pre profesionales los estudiantes aplican y profundizan conocimientos, habilidades y destrezas desarrolladas durante la carrera, a través de una 90% práctica supervisada para consolidar los Resultados de Aprendizaje establecidos en los perfiles de egreso. E 1. Realizar el seguimiento de prácticas pre-profesionales para su contribución en la formación de profesionales de las diferentes carreras de la Sede A 1. Inducción y socialización a los estudiantes que inician sus prácticas. 1.1 Actualización de Manual de Procesos 7/1/2020 7/1/2020 1.2 Socialización del Plan Estratégico: Visión, Misión, POA, Valores, Plan Estratégico, Objetivos, 13/1/2020 13/1/2020 Ś 1.3 Rendición de cuentas del Consultorio Jurídico Gratuito UMET sede Machala. \$ 6/2/2020 6/2/2020 \$ 1.4 Revisión y análisis del Reglamento y Normas del CJG 14/1/2020 14/1/2020 1.5 Reestructuración del Proceso de evaluación a pasantes. 15/1/2020 15/1/2020 \$ 1.6 Reestructuración del Proceso de evaluación para personal de apoyo. 15/1/2020 15/1/2020 \$ \$ 1.7 Diseñar e implementar el sistema de felicitaciones, sugerencias, denuncias y quejas. 17/1/2020 17/1/2020 200.00 1.8 Diseñar el distributivo de estudiantes programando actividades y docentes designados. 4/2/2020 4/2/2020 \$ 2.1 Fortalecimiento de competencias a los estudiantes de la carrera de Derecho mediante capacitaciones del 30/4/2020 12/11/2020 \$ 600,00 2.2 Diseño de sílabo para pasantías a cargo del docente vinculado. 2/5/2019 9/2/2019 2.3 Diseño de distributivo para docentes vinculado \$ 15/1/2020 20/12/2020 2.4 Monitoreo y evaluación a los estudiantes 15/1/2020 20/12/2020 \$ 2.5 Estudio de casos / casos emblemáticos 24/2/2020 4/12/2020 \$ 80,00 A 3. Difundir servicios del Consultorio Jurídico Gratuito. 3.1 Elaboración de Plan de Difusión. 6/2/2020 6/2/2020 \$ 3.2 Elaboración de material de difusión 13/2/2020 13/2/2020 300,00 \$ 100,00 3.2.1 Casa Abierta en conmemoración al Día de la Mujer. 6/3/2020 6/3/2020 3.2.2 Campaña de difusión interna. 11/5/2020 11/5/2020 \$ 100.00 3.2.3 Casa Abierta sobre Derechos Humanos. 10/12/2020 10/12/2020 \$ 100,00 \$ 3.2.4 Feria "Tour de tus derechos" 14/8/2020 14/8/2020 100,00 \$ 3.3 Creación de redes sociales para el CJG. 18/2/2020 18/2/2020 A 4. Capacitación al personal del Consultorio Jurídico. 4.1.Identificar necesidades de capacitación. 16/3/2020 16/3/2020 4.2 Búsqueda de la oferta de capacitación. 23/3/2020 27/3/2020 Ś 4.3 Capacitación en área especializada. 3/2/2020 31/12/2020 1.000,00 A 5. Acondicionar la oficina del Consultorio Juridico mediante la compra de implementos de oficina a fin de mejorar la atención al usuario. 5.1 Material y equipamiento de oficina. 2/1/2020 31/1/2020 5.1.1 Adquisision de implementos de oficina. 3/2/2020 28/2/2020 \$ 1 000 00 5.1.2 Adquisición equipo de oficina. 30/02/2020 31/12/2020 Ś 1.000,00 A 6. Pago de servicios básicos. 6.1 Pagar los servicios basicos de luz y telefono 2/1/2020 30/12/2020 545,00 TOTAL \$ 5.325,00

Elaborado por:	Revisado por:	Aprobado por:
Dra. Gabriela Aguirre León	Ing. Carolina Uzcátegui	Dra. María del Carmen Franco
Coord. Consultorio Jurídico	Unidad de Planificación Institucional	Vicerectora de la UMET Sede Machala
Machala, Diciembre del 2019	Machala, Diciembre del 2019	Machala, Diciembre del 2019